

CENTRAAL COLLEGE SPECIALISTEN FARMACIE

BESLUIT NO.9 - 2021

OPLEIDINGSEISEN OPENBARE FARMACIE

Het Centraal College Specialisten Farmacie, in vergadering bijeen op 8 april 2021

gezien	de aanwijzing van het specialisme openbare farmacie en het belang van adequaat geformuleerde opleidingseisen voor de opleiding tot openbaar apotheker;
in aanmerking nemende	de vervolgopleiding tot openbaar apotheker en het landelijk opleidingsplan voor het specialisme openbare farmacie;
gelet op	artikel 10, lid 1, onder d en e, van de Regeling Specialismen Farmacie;
overwegende	de noodzaak en het belang van het vastleggen van de opleidingseisen voor de openbaar apotheker specialist ten behoeve van een kwalitatief goede farmaceutische zorgverlening;
gehoord	het Bestuur van de KNMP, de Wetenschappelijke Sectie Openbaar apothekers van de KNMP en de Specialisten Registratie Commissie, kamer Openbare Farmacie;
heeft besloten	de navolgende opleidingseisen vast te stellen.

Noot: Waar in dit besluit staat "hij, hem" etc. dient tevens gelezen te worden "zij, haar" etc.

## A. ALGEMENE BEPALINGEN

### A.1. Definities

Apotheek	Een lokaal of een samenhangend geheel van lokalen waarin geneesmiddelen worden bereid, ter hand gesteld en ten behoeve van terhandstelling in voorraad worden gehouden, dan wel alleen ter hand worden gesteld en daartoe in voorraad worden gehouden (art. 1 lid 1 sub oo Geneesmiddelenwet).
Apotheker	De beroepsbeoefenaar die is ingeschreven in het register van apothekers als bedoeld in artikel 3 van de Wet op de beroepen in de individuele gezondheidszorg (Wet BIG).
Apotheker in opleiding tot specialist (AIOS):	Apotheker die de opleiding tot openbaar apotheker volgt conform het besluit opleidingseisen openbare farmacie en in het opleidingsregister is ingeschreven.
Besluit	Dit Besluit Opleidingseisen Openbare Farmacie
Centraal College	Het Centraal College Specialismen Farmacie als bedoeld in artikel 2 van de Regeling Specialismen Farmacie en artikel 14 lid 2 sub d Wet BIG.
CanMeds	De vigerende versie van de Canadian Medical Education Directives for Specialists.
KNMP	De Koninklijke Nederlandse Maatschappij ter bevordering der Pharmacie, zijnde de beroepsorganisatie van apothekers zoals bedoeld in artikel 14 lid 1 Wet BIG.
Landelijk opleidingsplan	De vigerende versie van het landelijk opleidingsplan voor het specialisme openbare farmacie, waarin is beschreven de inhoud van de opleiding tot openbaar apotheker, de structuur van de opleiding, de beoogde competenties van de openbaar apotheker en de toetsing en beoordeling en zoals vastgesteld door het Centraal College Specialisten Farmacie op advies van de Wetenschappelijke Sectie Openbaar apothekers.
Openbaar apotheker	Beroepsbeoefenaar die is ingeschreven in het register van openbaar apothekers als bedoeld in artikel 14 van de Wet BIG en artikel 10 lid 1 onder c van de Regeling Specialismen Farmacie.
Opleider	Een door de SRC-OF voor de opleiding erkende openbare apotheker onder wiens verantwoordelijkheid de opleiding tot openbaar apotheker plaatsvindt.
Opleiding	De opleiding tot openbaar apotheker conform het Besluit Opleidingseisen Openbare Farmacie.
Opleidingsapothek	De apotheek waar een opleiding tot openbaar apotheker wordt gevolgd en als zodanig door de SRC-OF is erkend.
Opleidingsdirecteur	Het hoofd van de opleiding tot openbaar apotheker.
Opleidingsregister	Register waarin de AIOS wordt ingeschreven zodra de SRC-OF de aanvraag voor toelating tot de opleiding heeft getoetst aan de gestelde eisen en heeft goedgekeurd en waarin gegevens betreffende de opleiding

	van de AIOS worden ondergebracht en waarin de AIOS gedurende de opleiding staat ingeschreven.
Plaatsvervangend opleider	De apotheker die als zodanig door de SRC-OF is erkend en bij afwezigheid van de opleider gedurende een beperkte periode verantwoordelijk kan zijn voor het opleiden van een apotheker tot openbaar apotheker.
Persoonlijk opleidingsplan (POP)	Een persoonlijk opleidingsplan is een opleidingsplan op individueel niveau waarin de persoonlijke ontwikkelpunten en leerdoelen van de AIOS worden opgenomen. Het POP is een verplicht onderdeel van het portfolio.
Portfolio	Een verzameling documenten waaruit de voortgang van de AIOS blijkt, zoals verslagen van voortgangsgesprekken, beoordelingen, POP en documenten behorend bij uitgevoerde projecten.
Professioneel Statuut	Het document zoals opgesteld door de KNMP, waarin bevoegdheden en verantwoordelijkheden van de openbaar apotheker zijn vastgelegd.
Protocol Toetsing en Beoordeling	De vigerende versie van het document vastgesteld door de SRC-OF en gebaseerd op het Landelijk opleidingsplan inhoudende de regeling ten aanzien van (de wijze van) toetsing en beoordeling in het kader van de opleiding, het Besluit, alsmede de daarmee samenhangende regelgeving.
Register van openbare apothekers	Register zoals bedoeld in artikel 14 van de Wet BIG en artikel 10 lid 1 onder c van de Regeling Specialismen Farmacie, waarin apothekers die voldoen aan de daartoe vastgestelde eisen met betrekking tot de openbare farmacie zijn ingeschreven door de SRC-OF.
Specialisten Registratie Commissie, kamer Openbare Farmacie (SRC-OF)	Specialisten Registratie Commissie, het orgaan, bedoeld in artikel 14 lid 2 sub e Wet BIG, dat is belast met: <ul style="list-style-type: none"> <li>- de inschrijving van specialisten in een register,</li> <li>- de erkenning van opleidingsinstellingen, opleiders en/plaatsvervangend opleiders, en</li> <li>- het toezicht op de uitvoering van de regels door de erkende opleidingsinstellingen, opleiders en plaatsvervangend opleiders.</li> </ul>
Toetsingskader Opleidingsapothek Openbare Farmacie	Document waarin wordt omschreven op welke wijze de eisen die aan opleiders en opleidingsapotheken worden gesteld worden getoetst.
Visitatiecommissie	De Commissie die is ingesteld op grond van het uitvoeringsreglement van de SRC-OF en die onder andere als taak heeft om opleidingsapotheken te beoordelen.
Wetenschappelijke Sectie Openbaar apothekers (WSO):	Wetenschappelijke Sectie Openbaar apothekers, de wetenschappelijke sectie binnen de KNMP voor het specialisme openbare farmacie.

## **A.2. Rechtsmiddelen**

In elke individuele beslissing als gevolg van dit besluit staat vermeld welk rechtsmiddel bij welke instantie en binnen welke termijn tegen de beslissing kan worden aangewend.

## **A.3. Besluitvorming door SRC-OF**

In alle gevallen waarin dit Besluit geen uitsluitel geeft beslist de SRC-OF, indien nodig na advies van de opleidingsdirecteur.

## **A.4. Ontwikkeling van de opleiding**

1. In het kader van de ontwikkeling en innovatie van de opleiding kan de SRC-OF – gehoord het Centraal College – op verzoek afwijking van dit Besluit toestaan.
2. Bij toepassing van het eerste lid gelden de volgende voorwaarden:
  - a. Een verzoek dient in een deugdelijk projectplan met een concreet te realiseren doel te worden ingediend.
  - b. Het projectplan dient een heldere beschrijving te bevatten van de wijze waarop het resultaat getoetst wordt.
  - c. De SRC-OF toetst de uitvoerbaarheid en aanwezigheid van toetsingscriteria.
  - d. De AIOS mag geen nadeel ondervinden van de afwijking van dit Besluit.

## B. EISEN MET BETREKKING TOT DE OPLEIDING

### B.1. Inhoud van de opleiding

De opleiding omvat de volgende taakgebieden van de openbaar apotheker:

1. Communicatie met en begeleiding van de patiënt
2. Zorgvragen van patiënten en leken
3. Medicatiebewaking
4. Periodieke beoordeling van de farmacotherapie
5. Het intercollegiaal consult
6. Preventieve zorg en screening
7. Verzameling en beheer van patiëntgegevens
8. Productzorg
9. Kwaliteitszorg in de apotheek
10. Kennis, opleiding en wetenschap

### B.2. Competenties

1. De opleiding is gericht op het bereiken van de competenties van de openbaar apotheker. Deze competenties zijn gebaseerd op de CanMeds competenties en zijn verder uitgewerkt in subcompetenties in het landelijk opleidingsplan.
2. De competenties zijn de volgende:
  1. Farmacotherapeutisch en farmaceutisch handelen
  2. Communicatie
  3. Samenwerking
  4. Kennis en wetenschap
  5. Maatschappelijk handelen
  6. Organisatie
  7. Professionaliteit

### B.3. Structuur van de opleiding

1. De opleiding bestaat enerzijds uit een opleiding in de praktijk en anderzijds uit centraal onderwijs.
2. De duur van de opleiding bedraagt twee jaar indien deze voltijds en ononderbroken wordt gevolgd.
3. De opleiding wordt gevolgd bij een erkend opleider.
4. De opleiding wordt gevolgd in maximaal twee erkende opleidingsapotheken.
5. Tijdens de opleiding kan detachering gedurende in totaal ten hoogste zes maanden plaatsvinden in ten hoogste één erkende opleidingsapotheek of door de SRC-OF erkend instituut.
6. De datum die vermeld is in het opleidingsregister als startdatum van de opleiding wordt beschouwd als de formele startdatum van de opleiding.

### B.4. Landelijk opleidingsplan

1. De opleiding tot openbaar apotheker is omschreven in het landelijk opleidingsplan.
2. Het landelijk opleidingsplan of een wijziging daarvan wordt vastgesteld door het Centraal College op advies van de WSO.
3. In het landelijk opleidingsplan is opgenomen:
  - a. De inhoud van de opleiding
  - b. De specialismen gebonden competenties
  - c. De structuur van de opleiding
  - d. De toetsing en beoordeling
4. Het landelijk opleidingsplan is het kader voor het Persoonlijk Opleidingsplan (POP) van elke individuele AIOS.

### B.5. Toetsing en beoordeling

1. De opleiding is voorzien van momenten waarop toetsing en beoordeling van de AIOS plaatsvindt.

2. De toetsing en beoordeling voldoet aan dit besluit, het landelijk opleidingsplan en het protocol toetsing en beoordeling.
3. De AIOS is verplicht deel te nemen aan de toetsing van de in B.2. genoemde competenties.
4. De AIOS is verplicht deel te nemen aan het centraal onderwijs.

## **B.6. Duur van de opleiding**

De algemene duur van de opleiding gaat uit van een ononderbroken en voltijds opleidingstraject van minimaal 36 uur per week gedurende 2 jaar, tenzij in dit hoofdstuk anders is bepaald.

## **B.7. Verlenging**

1. De AIOS dient bij het niet tijdig afronden van de opleiding samen met de opleider een verzoek in bij de opleidingsdirecteur voor verlenging van de opleidingsduur.
2. De opleidingsdirecteur kan de duur van de opleiding als bedoeld in artikel B.6. met ten hoogste zes maanden naar rato verlengen met inachtneming van het bepaalde in het protocol toetsing en beoordeling.
3. Bij verlenging van de opleiding wordt het POP hierop aangepast.
4. Indien de opleiding na ten hoogste zes maanden verlenging niet is afgerond beslist de SRC-OF over continuering van de opleiding door de AIOS.
5. Een besluit als bedoeld in artikel B.7.4 kan - en dit ter discretionaire bevoegdheid van de SRC-OF- inhouden ofwel de opleiding te stoppen, ofwel de opleiding op te schorten ofwel aanvullende eisen te stellen bij het afronden van de opleiding (individueel traject).

## **B.8. Deeltijd**

In afwijking van het bepaalde in artikel B.6. kan het opleidingstraject in deeltijd worden gevolgd. Hierbij geldt dat de AIOS ten minste 24 uur per week, verspreid over tenminste drie dagen, werkzaam is in de opleidingsapothek. Bij het volgen van de opleiding in deeltijd wordt de opleiding naar rato verlengd.

## **B.9. Wijziging van de tijdsduur waarin de opleiding wordt gevolgd**

1. Indien de AIOS het aantal uren dat de opleiding wekelijks wordt gevolgd wil aanpassen gelden de volgende voorwaarden:
  - a. de opleider gaat akkoord met het feit dat de opleiding in een gewijzigd aantal uren per week wordt gevolgd.
  - b. de AIOS en de opleider dienen een maand voor een wijziging in uren een aanvraag in bij de SRC-OF, waarbij de SRC-OF toetst of aan de eis zoals genoemd in B.8. wordt voldaan.
  - c. de duur van de hele of het betreffende onderdeel van de opleiding wordt naar rato aangepast.
  - d. de SRC-OF informeert de opleidingsdirecteur over de wijziging in uren waarin de opleiding wordt gevolgd door de AIOS.
  - e. het persoonlijk opleidingsplan (POP) wordt door de AIOS met goedkeuring door de opleider zodanig aangepast, dat ten volle aan alle opleidingseisen kan worden voldaan waarbij de continuïteit van de opleiding is gewaarborgd.

## **B.10 Onderbreking**

1. In afwijking van het bepaalde in artikel B.3.2 kan de opleiding worden onderbroken bij afwezigheid op basis van wettelijke regelingen, (tijdelijke) arbeidsongeschiktheid of een geschil zoals bedoeld in E. Afwezigheid door vakantie overeenkomstig het aantal dagen in de arbeidsovereenkomst per opleidingsjaar wordt niet als onderbreking aangemerkt.
2. Er is sprake van onderbreking van de opleiding als er minimaal 20 werkdagen per opleidingsjaar geen opleiding wordt gevolgd.
3. Indien er geen opleiding wordt gevolgd, wordt er niet deelgenomen aan de geplande opleidingsactiviteiten in de opleidingsapothek en via het centraal onderwijs.

4. Indien de opleiding in totaal meer dan 20 werkdagen per opleidingsjaar wordt onderbroken, wordt de opleiding verlengd met het meerdere van de 20 dagen, hierbij is het bepaalde in artikel B.7. van kracht.
5. De AIOS en de opleider stellen de opleidingsdirecteur en de SRC-OF binnen een maand van de onderbreking op de hoogte.
6. De SRC-OF heeft de mogelijkheid om de opleiding te stoppen indien zij later dan de in de B.10.5 genoemde periode op de hoogte wordt gesteld.
7. De SRC-OF kan besluiten tot het opnieuw laten volgen van (een gedeelte van) de reeds gevolgde opleiding nadat weer is gestart met de opleiding. De SRC-OF vraagt hiervoor advies aan de opleidingsdirecteur.
8. Na onderbreking wordt het POP zodanig aangepast dat aan alle opleidingseisen kan worden voldaan.

### **B.11. Inschrijving opleidingsregister, doorhaling en schorsing**

1. Er is een opleidingsregister waarin de SRC-OF de AIOS inschrijft. De inschrijving vindt plaats voor de duur van de opleiding en wordt doorgehaald conform het bepaalde in dit Besluit en het daartoe opgestelde uitvoeringsreglement van de SRC-OF.
2. De AIOS en de opleider dienen vóór aanvang van de opleiding gezamenlijk bij de SRC-OF een aanvraag tot toelating tot de opleiding en inschrijving in het opleidingsregister in.
3. De aanvraag bedoeld in het tweede lid van dit artikel, bevat in ieder geval de volgende elementen:
  - a. De naam en adresgegevens van de AIOS;
  - b. Een bewijs van inschrijving in het register van apothekers, zoals bedoeld in artikel 3 van de Wet BIG;
  - c. Een verklaring van de opleider dat hij bereid is de AIOS op te leiden;
  - d. Een bewijs van inschrijving van de opleider in het opleidersregister;
  - e. Opgave in welke erkende opleidingsapotheek de opleiding zal plaats vinden;
  - f. De arbeidsovereenkomst zoals bedoeld in B.16.
4. De SRC-OF schrijft de AIOS, na goedkeuring van de toelating tot de opleiding, in het opleidingsregister in.
5. De SRC-OF deelt de AIOS, de opleider en de opleidingsdirecteur mede met ingang van welke datum de opleiding van de AIOS aanvangt of is aangevangen.
6. Doorhaling of schorsing van de AIOS in het register van apothekers bedoeld in artikel 3 van de Wet BIG leidt tevens tot doorhaling of schorsing van de inschrijving in het opleidingsregister.

### **B.12. Vrijstelling**

1. De AIOS die veronderstelt een onderdeel van het landelijk opleidingsplan aantoonbaar te beheersen kan hiervoor vrijstelling aanvragen.
2. De SRC-OF kan op advies van de opleidingsdirecteur vrijstelling voor het betreffende onderdeel verlenen.
3. De duur van een vrijstelling bedraagt ten hoogste de duur van het betreffende onderdeel in het landelijk opleidingsplan.
4. Bij meerdere vrijstellingen bedraagt de totale duur nooit meer dan zes maanden bij een voltijds opleiding.
5. Vrijstellingen worden opgenomen in het persoonlijk opleidingsplan (POP).

### **B.13. Voltooiing opleiding**

1. De opleidingsdirecteur geeft, zodra de AIOS de opleiding volgens de opleidingseisen heeft voltooid, aan de AIOS een eindgeschiktheidsbeoordeling af, waaruit blijkt dat aan de opleidingseisen is voldaan. De opleider en de SRC-OF worden hierover geïnformeerd.
2. De SRC-OF geeft nadat de AIOS aan de opleidingseisen heeft voldaan een opleidingstitel af door middel van een diploma.
3. De SRC-OF schrijft met inachtneming van het bepaalde in het vigerende Besluit Registratie en Herregistratie Openbare Farmacie op verzoek de AIOS in het register van openbaar apothekers in.

## **B.14. Voortijdig einde van de opleiding**

1. Indien de AIOS de opleiding voortijdig wil beëindigen maakt hij dit kenbaar bij de opleider, de opleidingsdirecteur en de SRC-OF.
2. Indien de opleider en/of de opleidingsdirecteur, oordeelt dat de AIOS niet geschikt en in staat is om de opleiding voort te zetten, dient dit oordeel schriftelijk, met redenen omkleed aan de AIOS ter kennis te worden gebracht en hiervan een afschrift te worden gezonden aan de andere betrokkenen (resp. opleider, opleidingsdirecteur en de SRC-OF). In dat geval geldt de procedure als bepaald in artikel E.1.1. van dit Besluit.
3. Voordat de SRC-OF een besluit neemt kan de opleider en/of opleidingsdirecteur of de AIOS conform artikel E.1.1.c. van dit Besluit overgaan tot het inschakelen van mediation.
4. Indien de AIOS tegen het oordeel van de opleider en/of opleidingsdirecteur als bedoeld in artikel B.14.1 niet of niet tijdig binnen de termijn als gesteld in artikel E.1.1.b van dit Besluit schriftelijk bedenkingen heeft geuit zal de opleiding worden beëindigd.
5. De SRC-OF komt op basis van de beoordeling van de stukken en de uitkomst van het mediation traject tot een voorgenomen besluit om de opleiding van de betrokken AIOS wel (zo nodig in een andere opleidingsapothek) of niet voort te zetten, conform de procedure zoals vermeld in artikel E.1.1. tot en met artikel E.1.5 van dit Besluit.

## **B.15. Verplichtingen van de AIOS**

1. Algemeen:
  - a. De AIOS is ingeschreven als apotheker in het register, bedoeld in artikel 3 van de Wet BIG en in het opleidingsregister van de SRC-OF en houdt deze inschrijvingen gedurende de opleiding in stand;
  - b. De AIOS volgt gedurende de opleiding de aanwijzingen op die hem door de opleider, de docenten en opleidingsdirecteur in het belang van de opleiding worden gegeven, een en ander met inachtneming van de hiervoor gestelde wettelijke bepalingen, het Professioneel Statuut en de Professionele Standaard;
  - c. De AIOS informeert (samen met de opleider) de SRC-OF en de opleidingsdirecteur terstond over een wijziging die relevant is in het kader van de opleiding en hetgeen in dit Besluit is bepaald;
  - d. In het geval van het volgen van de opleiding in deeltijd dan wel in geval van onderbreking van de opleiding houdt de AIOS zich aan het bepaalde in respectievelijk artikel B.8., B.9. en B.10.;
  - e. De AIOS is geen eigenaar van de opleidingsapothek of eigenaar van de holding waartoe de opleidingsapothek behoort.
2. Betreffende de farmaceutische zorg:

De AIOS heeft als apotheker een eigen verantwoordelijkheid en aanvaardt slechts die opdrachten waarvan de AIOS redelijkerwijs kan aannemen dat hij over de bekwaamheid beschikt die is vereist voor het behoorlijk uitvoeren van die opdracht en hij raadpleegt zo nodig de opleider;
3. Betreffende opleiding en onderwijs:
  - a. de AIOS neemt deel aan de gebruikelijke werkzaamheden in de opleidingsapothek;
  - b. de AIOS neemt deel aan het door of namens de opleiding georganiseerde onderwijs en toetsing;
  - c. de AIOS draagt zorg voor de verzameling van alle documenten die te maken hebben met de toetsing en voortgang in een portfolio;
  - d. de AIOS geeft de (plaatsvervangend) opleider inzage in het portfolio;
  - e. de AIOS dient alle werkzaamheden die verband houden met de opleiding (of zoals beschreven in het landelijk opleidingsplan) naar behoren te verrichten en de aanwijzingen te volgen die door de opleider in het belang van de opleiding worden gegeven;
  - f. de AIOS geeft in voorkomende gevallen de SRC-OF, de opleidingsdirecteur en de visitatiecommissie inzage in het portfolio;
  - g. Bij wijziging van opleidingsapothek of wisseling van opleider dient de AIOS een verzoek in te dienen bij de SRC-OF ter goedkeuring daarvan en van de voortzetting van de opleiding. Daarbij geldt:
    - i. Indien de nieuwe apothek niet erkend is als opleidingsapothek of als de beoogde nieuwe opleider niet erkend is als opleider in de opleidingsapothek zal deze de erkenning moeten aanvragen. Totdat de beoogde nieuwe apothek is erkend als opleidingsapothek of de



- beoogde nieuwe opleider als zodanig in de opleidingsapothek is erkend wordt de opleiding geschorst.
- ii. Indien geen goedkeuring voor de wijziging van de opleider of opleidingsapothek is gevraagd, eindigt de opleiding op het moment dat het dienstverband op grond waarvan de AIOS in het opleidingsregister is ingeschreven is geëindigd. De AIOS wordt dan uitgeschreven uit het opleidingsregister.
  - h. Indien de AIOS van mening is dat de opleider de taken als opleider niet naar behoren vervult en er zodoende geen sprake kan zijn van een opleiding overeenkomstig de eisen als in onderhavig besluit opleidingseisen openbare farmacie gesteld, kan hij dit als geschil, zoals bedoeld in artikel E.1.1, voorleggen aan de SRC-OF. De SRC-OF vraagt zo nodig advies aan de opleidingsdirecteur over te nemen beslissingen ten aanzien van de opleiding van de AIOS en/of de opleider.

## **B.16. Rechtspositie van de AIOS**

1. Het arbeidscontract tussen de AIOS en de werkgever dient in overeenstemming te zijn met de relevante bepalingen uit het modelcontract van de KNMP en het Professioneel Statuut.
2. De AIOS wordt als apotheker in opleiding aangesteld in de erkende opleidingsapothek en is gedurende zijn opleiding niet werkzaam als gevestigd apotheker.
3. Voor zijn werkzaamheden wordt de AIOS tijdens de opleiding volgens de landelijk gangbare salarissenormen gehonoreerd.

## C. ERKENNING VERPLICHTINGEN EN RECHTEN VAN DE OPLEIDER

### C.1. De eisen voor erkenning van de opleider

1. De SRC-OF erkent de apotheker op diens verzoek als opleider indien is voldaan aan de volgende eisen:
  - a. tenminste drie jaar geregistreerd en werkzaam als openbaar apotheker;
  - b. tenminste zes maanden werkzaam in de erkende opleidingsapothek waar de AIOS wordt opgeleid;
  - c. tenminste gemiddeld 24 uur per week tegelijkertijd met de AIOS werkzaam in de opleidingsapothek;
  - d. geen conflicterende belangen (zoals familie- of relationele band) met de AIOS;
  - e. de scholing voor opleiders met succes gevolgd en afgerond, waardoor hij voldoet (en blijft voldoen) aan het door de SRC-OF vastgelegde competentieprofiel van de opleider, waarin didactische, persoonsgebonden en kennis of vakinhoudelijke competenties van de opleider zijn uitgewerkt;
  - f. zijn functie uitoefent overeenkomstig de functiebeschrijving van het betreffende specialisme;
  - g. goede samenwerkingsrelaties onderhoudt met anderen werkzaam binnen de gezondheidszorg;
  - h. zorgdraagt voor een veilig opleidingsklimaat;
  - i. continuïteit borgt van de patiëntenzorg door een goede bereikbaarheid tijdens de gebruikelijke werktijd en diensten;
  - j. ten behoeve van de opleiding samen werkt met de organisatie die verantwoordelijk is voor het centraal onderwijs;
  - k. bereid is de AIOS op te leiden.
2. De SRC-OF kan van het eerste lid, onder b en c in bijzondere gevallen ontheffing verlenen.
3. Bij een besluit tot erkenning schrijft de SRC-OF de opleider in in het opleidersregister.
4. Ter uitvoering van de erkenning en visitatie van opleiders zijn van toepassing de 'Voorschriften voor visitaties, visitatiecommissie en erkenning van opleiders en opleidingsapotheken' van de SRC-OF.

### C.2. Schorsing en/of einde erkenning opleider en uitschrijving register

1. Een besluit tot erkenning van een opleider wordt alleen verleend als aan de eisen voor erkenning is voldaan en voor een periode van telkens ten hoogste vijf jaar.
2. De erkenning van de opleider eindigt van rechtswege:
  - a. bij overlijden van de opleider;
  - b. indien de opleider ingevolge een in kracht van gewijsde gegane rechtelijke uitspraak onder curatele is gesteld wegens geestelijke stoornis;
  - c. Indien de opleider ingevolge een in kracht van gewijsde gegane (tucht)rechtelijke uitspraak al dan niet tijdelijk de bevoegdheid om zijn specialisme uit te oefenen is ontnomen;
  - d. indien de opleider zijn taak neerlegt of zijn arbeidsovereenkomst wordt beëindigd;
  - e. indien de inschrijving van de opleider in het register van openbaar apothekers is doorgehaald;
  - f. na ommekomst van de termijn van een verleende erkenning.
3. De SRC-OF kan tussentijds de erkenning beëindigen indien zij van oordeel is dat de opleider niet meer aan de gestelde eisen voldoet op basis van de volgende zaken:
  - a. een door de Visitatiecommissie uitgebracht rapport;
  - b. een gegrond verklaarde klacht van een AIOS;
  - c. een andere door de SRC-OF als relevant aangemerkte gebeurtenis.
4. Bij beëindiging van de erkenning schrijft de SRC-OF de opleider uit het opleidersregister. Dit deelt zij tevens mee aan de opleidingsdirecteur, de opleider en - voor zover aan de orde - de gevestigd apotheker van de opleidingsapothek waaraan de opleider verbonden is en de eventueel betrokken AIOS. Hierbij wordt de motivatie voor dit besluit medegedeeld. Voor het geval de erkenning van een opleider niet is verlengd, dan wel ingetrokken, zal de SRC-OF in overleg met de opleidingsdirecteur nader bepalen op welke wijze de AIOS de opleiding kan voortzetten.
5. Om na beëindiging van de erkenning opnieuw voor erkenning in aanmerking te komen dient de daarvoor ontwikkelde scholing te worden gevolgd en overigens aan de voor erkenning gestelde eisen te worden voldaan (artikel C1).

### C.3. Verplichtingen van de opleider

De opleider heeft de volgende verplichtingen:

1. Algemeen:
  - a. Hij volgt de voor opleider ontwikkelde scholing die wordt aangeboden voor de functie van opleider;
  - b. Hij draagt door eigen handelen en leiderschap zorg voor een gunstig opleidingsklimaat;
  - c. Hij stelt de SRC-OF onverwijld op de hoogte indien hij zijn taak als opleider heeft neergelegd, zijn arbeidsovereenkomst wordt beëindigd of ingevolge een in kracht van gewijsde gegane rechterlijke uitspraak onder curatele is gesteld wegens een geestelijke stoornis.
2. Met betrekking tot opleiding en onderwijs:
  - a. Hij draagt de professionele verantwoordelijkheid ex Wet op de Geneeskundige Behandelovereenkomst (WGBO) voor de inhoud van de zorg verleend door de AIOS;
  - b. Hij draagt er zorg voor dat de AIOS zijn verplichtingen, bedoeld in dit Besluit en de daarmee samenhangende specifieke besluiten, kan nakomen;
  - c. Hij geeft de AIOS uitsluitend die opdrachten waarvan hij redelijkerwijs kan aannemen dat de AIOS over de vakbekwaamheid beschikt die vereist is voor het behoorlijk uitvoeren van die opdracht. Met het oog hierop observeert de opleider de AIOS regelmatig tijdens diens praktijkuitoefening;
  - d. Hij stelt de AIOS in de gelegenheid in toenemende mate zelfstandig deel te nemen aan de patiëntenzorg;
  - e. Hij stelt de AIOS in de gelegenheid deel te nemen aan het centraal onderwijs;
  - f. Hij draagt zorg voor de begeleiding van de AIOS en introduceert deze bij de voor de opleiding relevante samenwerkingsverbanden;
  - g. Hij is voortdurend bereikbaar en beschikbaar voor de AIOS en draagt voor de uren dat hij niet voortdurend bereikbaar en beschikbaar is zorg voor adequate vervanging door een openbaar apotheker;
  - h. Hij voert leergesprekken met de AIOS in de vorm van voortgangsgesprekken, feedbackgesprekken en tussentijdse beoordelingen;
  - i. Hij toetst en beoordeelt de AIOS overeenkomstig hetgeen is bepaald in het landelijk opleidingsplan en het protocol toetsing en beoordeling;
  - j. Hij draagt er zorg voor dat de AIOS deelneemt aan de verschillende vormen van regulier overleg waar de opleider bij betrokken is;
  - k. Hij meldt onverwijld aan de opleidingsdirecteur als hij wegens ziekte of andere omstandigheden niet in staat is zijn opleidingstaken te vervullen;
  - l. Indien de opleider zijn werkzaamheden als opleider langer dan vier weken niet kan verrichten, draagt hij de opleidingstaken over aan de plaatsvervangend opleider. Hij stelt hier de opleidingsdirecteur en de SRC-OF tijdig van op de hoogte;
  - m. Hij informeert de SRC-OF en opleidingsdirecteur tijdig over de wijziging in tijdsduur waarin de opleiding door de AIOS wordt gevolgd of een onderbreking van de opleiding door de AIOS;
  - n. Hij is bij voorkeur voor één en maximaal twee AIOS tegelijkertijd verantwoordelijk;
  - o. Hij is gemiddeld minimaal 24 uur per week tegelijkertijd met de AIOS werkzaam in de opleidingsapothek;
  - p. Als hij gevestigd apotheker is, is dat in de opleidingsapothek.

### C.4. Plaatsvervangend opleider

1. Voor iedere erkende opleidingsplaats wordt naast een opleider door de SRC-OF ook een plaatsvervangend opleider benoemd.
2. De plaatsvervangend opleider is een door de SRC-OF erkend opleider.
3. De SRC-OF kan, in overleg met de AIOS en/of opleidingsdirecteur de voorgestelde plaatsvervangend opleider afwijzen.
4. De plaatsvervangend opleider heeft geen conflicterende belangen (zoals familie- of relationele band) met de AIOS.
5. De AIOS maakt bij de start van de opleiding kennis met de plaatsvervangend opleider.
6. De plaatsvervangend opleider wordt waar dit wenselijk is door de opleider betrokken bij de voortgangsgesprekken en eindbeoordeling van de AIOS.

7. Uiterlijk na vier weken afwezigheid van de opleider neemt de plaatsvervangend opleider de rol van de opleider over.
8. De plaatsvervangend opleider kan gedurende maximaal vier aaneengesloten maanden de taken van de opleider overnemen.
9. Met goedkeuring van de SRC-OF kan de in C.4.8 genoemde periode eenmaal worden verlengd.
10. De plaatsvervangend opleider is werkzaam in een openbare apotheek binnen een zodanige afstand dat de kwaliteit van de opleiding kan worden gewaarborgd.

## D. EISEN MET BETREKKING TOT DE OPLEIDINGSAPOTHEEK

### D.1. Besluitvorming over erkenning

1. De SRC-OF beslist over de erkenning van de opleidingsapothekering houdend met de bepalingen in dit besluit. Zo nodig vraagt de SRC-OF hierbij advies aan de opleidingsdirecteur.
2. Erkenning wordt alleen verleend als het landelijk opleidingsplan in de opleidingsapothekering kan worden uitgevoerd.
3. Ter uitvoering van de erkenning en visitatie van opleidingsapotheken zijn van toepassing de "Voorschriften voor visitaties, visitatiecommissies en erkenning van Opleiders en opleidingsapotheken" van de SRC-OF.

### D.2. Erkenning van de opleidingsapothekering

1. Om erkend te worden als opleidingsapothekering dient de gevestigd apotheker een verzoek in tot erkenning als opleidingsapothekering bij de SRC-OF.
2. Voor de erkenning van een opleidingsapothekering is vereist dat:
  - a. De opleidingsapothekering aantoonbaar verantwoorde farmaceutische zorg verleent;
  - b. Er een erkende opleider werkzaam is die verantwoordelijk is voor de opleiding;
  - c. Er sprake is van een goed opleidingsklimaat;
  - d. Alle onderdelen van het Opleidingsplan kunnen worden uitgevoerd;
  - e. Er voldoende instrumentarium aanwezig is en de opleidingsapothekering zodanig is ingericht dat een goede opleiding gewaarborgd kan worden.
3. Hierbij dient te worden voldaan aan de eisen die gesteld worden in het Toetsingskader Opleidingsapothekering Openbare Farmacie.
4. In bijzondere omstandigheden kan de SRC-OF afwijken van de gestelde eisen voor erkenning indien het gaat om voor een onderdeel dat niet in de opleidingsapothekering kan worden uitgevoerd en een samenwerking is aangegaan met een andere opleidingsapothekering waar het onderdeel wel kan worden uitgevoerd. De SRC-OF kan hier nadere eisen aan verbinden.
5. De erkenning als opleidingsapothekering wordt verleend voor een periode van telkens ten hoogste vijf jaar.
6. Het aantal in de opleidingsapothekering werkzame AIOS is niet groter dan het aantal dat door de SRC-OF als maximum is vastgesteld.
7. Indien zich tijdens de periode van erkenning belangrijke wijzigingen voordoen in de organisatie of structuur van de opleidingsapothekering, dient de SRC-OF door de gevestigd apotheker hiervan onverwijld in kennis te worden gesteld en kan de SRC-OF besluiten dat een nieuwe visitatie noodzakelijk is.

### D.3. Einde erkenning opleidingsapothekering

1. De erkenning van de opleidingsapothekering eindigt van rechtswege:
  - a. Indien de opleidingsapothekering failliet is verklaard of haar ingevolge een in kracht van gewijsde gegane rechtelijke uitspraak surséance van betaling is verleend;
  - b. Na ommekomst van de termijn van een verleende erkenning.
  - c. Er geen erkende opleider meer werkzaam is.
2. De SRC-OF kan tussentijds de erkenning als opleidingsapothekering intrekken indien zij, op grond van een door de visitatiecommissie uitgebracht rapport, van oordeel is dat de apothekering niet meer aan de gestelde eisen voldoet.
3. Indien de SRC-OF, gezien het visitatierapport, besluit de erkenning niet opnieuw te verlenen of tussentijds in te trekken, deelt zij haar beslissing schriftelijk mede aan de gevestigd apotheker van de betreffende apothekering, de opleider, de opleidingsdirecteur en de betrokken AIOS.
4. Voor het geval de erkenning van een opleidingsapothekering niet is verlengd, dan wel is ingetrokken, zal de SRC-OF in overleg met de opleidingsdirecteur nader bepalen op welke wijze de AIOS de opleiding kan voortzetten.

#### **D.4. Verplichtingen van de opleidingsapothek**

De werkgever en de gevestigd apotheker voor zover deze niet tevens de opleider zijn, moeten de opleider de gelegenheid geven diens verplichtingen voortvloeiende uit hetgeen bepaald is in C.1. en C.3. van dit Besluit Opleidingseisen Openbare Farmacie na te komen.

## E. GESCHILLEN

### E.1. Geschillen met betrekking tot de (geschiktheids)beoordelingen gedurende de opleiding en voortijdige beëindiging van de opleiding

#### E.1.1.

- a. In geval de opleider of opleidingsdirecteur naar aanleiding van opleidingsresultaten of een uit B.5. voortvloeiende beoordeling tot de conclusie komt dat de AIOS niet geschikt en in staat wordt geacht om de opleiding voort te zetten dan wel af te ronden wordt dit mondeling met de AIOS besproken en tevens schriftelijk, met redenen omkleed, aan de AIOS kenbaar gemaakt (met afschrift aan andere betrokkenen en aan de SRC-OF).
- b. Tegen een negatieve beoordeling zoals bedoeld onder E.1.1.a. kan de AIOS binnen twee weken na ontvangst van het schriftelijk oordeel van de opleider of opleidingsdirecteur schriftelijk bedenkingen uiten bij de opleider en/of opleidingsdirecteur.
- c. Indien de opleider of opleidingsdirecteur en de AIOS niet tot overeenstemming komen is er sprake van een geschil. Voor de oplossing van dit geschil kan door partijen een mediator ingeschakeld worden conform het Reglement van de Stichting Nederlands Mediation Instituut.
- d. De meest gereede partij maakt schriftelijk of elektronisch zijn voornemen om over te gaan tot mediation aan de wederpartij kenbaar.
- e. Zolang deze mediation niet is beëindigd zal geen der partijen hierover aan de SRC-OF berichten.
- f. De uitkomst van de mediation wordt – uiterlijk drie maanden na dagtekening van het oordeel als bedoeld in artikel E.1.1.a. kenbaar gemaakt aan de SRC-OF. Over hetgeen tijdens de mediation is gesproken wordt uitsluitend met toestemming van de opleider of opleidingsdirecteur en de AIOS mededeling gedaan aan de SRC-OF.
- g. Indien de opleider of opleidingsdirecteur en de AIOS niet tot overeenstemming komen, of indien de opleider of opleidingsdirecteur en de AIOS (gezamenlijk of één van beiden) niet kiezen voor het inschakelen van een mediator dan wel de mediation niet tot een oplossing leidt, kan de AIOS uiterlijk binnen zes weken nadien zijn bezwaar tegen het schriftelijk oordeel van de opleider of opleidingsdirecteur als bedoeld in artikel E.1.1.a. schriftelijk kenbaar maken bij de SRC-OF.

#### E.1.2.

De SRC-OF onderzoekt zo spoedig mogelijk en uiterlijk binnen zes weken na ontvangst van het bezwaar, of de opleider of opleidingsdirecteur in alle redelijkheid tot het oordeel had kunnen komen. De SRC-OF hoort hiertoe de betrokken opleider of opleidingsdirecteur, de AIOS en eventueel naar haar mening daarvoor in aanmerking komende andere personen en instanties. Indien de AIOS geen bezwaar indient, stelt de SRC-OF de AIOS tijdig op de hoogte dat zij voornemens is de opleiding te beëindigen. Na het verstrijken van de bezwaartermijn wordt in dat geval de opleiding door de SRC-OF beëindigd en de AIOS uit het opleidingsregister geschreven.

#### E.1.3.

Indien de SRC-OF tot de conclusie komt dat de voorgeschreven procedure op de juiste wijze is gevolgd en dat de opleider of opleidingsdirecteur terecht tot een negatief oordeel over het voortzetten van de opleiding is gekomen, besluit de SRC-OF de opleiding van de AIOS te beëindigen. De SRC-OF deelt dit oordeel en deze beslissing schriftelijk mee aan de AIOS en de opleider en opleidingsdirecteur. De opleiding van de AIOS wordt dan als beëindigd beschouwd.

#### E.1.4.

Indien de SRC-OF tot de conclusie komt dat de voorgeschreven procedure niet juist of onvolledig is gevolgd, en/of niet blijkt dat de opleider of opleidingsdirecteur terecht tot een negatief oordeel kon komen met betrekking tot de voortzetting van de opleiding, dan deelt de SRC-OF deze beslissing schriftelijk mee aan de AIOS en de opleider of opleidingsdirecteur. De opleiding wordt vervolgens voortgezet. Indien de SRC-OF gronden zien dat voortzetten van de opleiding met de betreffende opleider of in de betreffende opleidingsapothek niet wenselijk is, heeft de SRC-OF een inspanningsverplichting om de AIOS in een andere opleidingsapothek te plaatsen.

### **E.1.5.**

Zowel de opleider of opleidingsdirecteur als de AIOS kan tegen de beslissing van de SRC-OF zoals bedoeld in artikel E.1.3. en artikel E.1.4, binnen zes weken na de datum waarop de SRC-OF de in deze artikelen genoemde beslissing bekend heeft gemaakt, een bezwaarschrift indienen bij de SRC-OF. De SRC-OF legt dit bezwaarschrift voor advies voor aan de Adviescommissie zoals bedoeld in artikel 35 van de Regeling Specialismen Farmacie.

## **E.2. Geschillen met betrekking tot de erkenning van opleiders en opleidingsapotheken**

Tegen een beslissing van de SRC-OF met betrekking tot de erkenning van een opleider of de erkenning van een opleidingsapotheek kan binnen zes weken na afgifte van de beslissing schriftelijk bezwaar worden aangetekend bij de SRC-OF. De SRC-OF legt dit bezwaarschrift voor advies voor aan de Adviescommissie zoals bedoeld in artikel 35 van de Regeling Specialismen Farmacie.

## **F. HARDHEIDSCLAUSULE**

De SRC-OF kan in bijzondere gevallen en met redenen omkleed afwijken van het bepaalde in dit Besluit.

## **G. INWERKINGTREDING**

### **G.1. Vaststelling**

Dit Besluit is vastgesteld door het Centraal College op 8 april 2022, gehoord de adviezen van de WSO, de SRC-OF en het KNMP-Bestuur. Dit Besluit treedt in werking per 17 maart 2022, na instemming van de Minister en 2 dagen na publicatie in de Staatscourant. Dit Besluit vervangt het Besluit Opleidingseisen Openbare Farmacie no. 8 uit 2014.

### **G.2. Intrekking**

Het Besluit Opleidingseisen Openbare Farmacie no. 8 uit 2014 wordt met de inwerkingtreding van dit Besluit ingetrokken, met dien verstande dat de bepalingen van de ingetrokken versie door opleidingsapotheken mogen worden gehanteerd voor opleidingstrajecten en erkenningen die op moment van inwerkingtreding van het nieuwe Besluit reeds zijn gestart, respectievelijk zijn verleend, gedurende de daarvoor resterende looptijd.

### **G.3. Evaluatie**

Dit Besluit wordt elke 3 jaar door het Centraal College geëvalueerd.

## **H. CITEERTITEL**

Dit besluit wordt aangehaald als Besluit Opleidingseisen Openbare Farmacie (BO-OF).